

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM
DORADZTWA ZAWODOWEGO
w Szkole Branżowej I stopnia nr 29
w Krakowie

Opracowały: Katarzyna Korczyńska i Maria Smorąg
– szkolni doradcy zawodowi

Kraków 2025r.

Wstęp

Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego umożliwia uczniowi zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do poznania siebie, własnych predyspozycji i preferencji zawodowych, rynku pracy i zasad nim rządzących, a także zaplanowanie własnej kariery edukacyjno – zawodowej z uwzględnieniem własnej niepełnosprawności.

Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego obejmuje ogół działań podejmowanych w szkole w celu prawidłowego przygotowania uczniów do wejścia na rynek pracy lub podjęcia dalszego kształcenia. System określa rolę, zadania i metody oraz formy pracy szkolnego doradcy zawodowego oraz nauczycieli i wychowawców w ramach rocznego planu działania i jest włączony do programu profilaktyczno - wychowawczego Ośrodka.

Corocznie absolwenci naszego Ośrodka stają przed trudnym problemem wyboru zawodu i drogi do niego prowadzącej. Wpływ na decyzje dotyczące wyboru szkoły i zawodu mają różne czynniki, spośród których najistotniejszymi są:

- stan zdrowia,
- predyspozycje zawodowe (w tym zainteresowania i uzdolnienia),
- środowisko rodzinne,
- środowisko szkolne,
- środowisko rówieśnicze,
- środki masowego przekazu.

Obecna sytuacja na rynku pracy, problem bezrobocia, szczególnie wśród osób młodych, w tym także niepełnosprawnych, sprawia, że dużego znaczenia nabiera wyposażenie uczniów w umiejętności przydatne w podejmowaniu decyzji dotyczących wyboru szkoły i zawodu. Podjęta decyzja będzie miała wpływ na dalszy przebieg kariery zawodowej młodego człowieka, szczególnie dotyczy to młodzieży z wadą słuchu lub z niepełnosprawnością sprzężoną. Oznacza to konieczność stworzenia takiego systemu doradztwa zawodowego, które zapewni uczniom poznanie swoich możliwości i potencjału zawodowego, który może być w przyszłości

wykorzystany na rynku pracy. Umożliwi także rozwijanie własnych uzdolnień, posiadanych umiejętności, zainteresowań i zdobycie kwalifikacji. Ponadto system doradztwa powinien zapewnić poznanie procesu podejmowania decyzji i uświadomić konsekwencje dokonywania wyborów. Powinien też stworzyć możliwość kształcenia umiejętności radzenia sobie ze zmianami, rozwijania umiejętności adaptacyjnych oraz umiejętności wychodzenia naprzeciw nowym sytuacjom i nowym wyzwaniom szczególnie w sytuacji tak dużego bezrobocia.

Ważną sprawą jest, aby uczniowie zebrali informacje dotyczące zawodu, który wybrali, jego pozycji na rynku pracy, możliwości zatrudnienia i dalszych etapów rozwoju zawodowego. Jednym z wielu zadań szkolnego doradcy zawodowego jest wyrabianie u uczniów poczucia szacunku do pracy, odpowiedzialności za własne decyzje.

Istotna w tym procesie jest także rola rodziców i opiekunów, którzy mając dostęp do informacji zawodowej mogą wspierać swoje dzieci w podejmowaniu decyzji edukacyjno – zawodowej.

I. PODSTAWOWE POJĘCIA:

Poradnictwo zawodowe

Długofalowe i wieloetapowe działania wychowawcze, towarzyszące jednostce w trakcie jej rozwoju zawodowego. Obejmuje ono udzielanie pomocy uczniom i dorosłym w planowaniu, tworzeniu i rozwoju kariery zawodowej, przynoszącej jednostce satysfakcję i zawodowy sukces.

(por.: Ogólne zasady funkcjonowania poradnictwa zawodowego w systemie urzędów pracy. (1996) Wyd. KUP. s. 4, maszynopis)

Orientacja zawodowa

Działania wychowawcze szkoły, rodziców i innych osób, grup i instytucji - mające na celu przygotowanie młodzieży do planowania kariery zawodowej, których ważnym elementem jest podejmowanie kolejnych decyzji wyboru zawodu i szkoły.

(por.: K. Lelińska: Założenia i kierunki rozwoju poradnictwa zawodowego w warunkach reformy edukacji (1999) Problemy poradnictwa psychologiczno - pedagogicznego. Nr 2/11, s. 29)

Doradztwo zawodowe

Świadczenie pomocy w dokonywaniu kolejnych decyzji wyboru zawodu lub pracy w formie indywidualnej porady zawodowej, poprzez analizę pola problemowego jednostki i udzielenie jej informacji zawodowych, podawanie wskazówek, sugestii oraz instrukcji.

(por.: K. Lelińska: Założenia i kierunki rozwoju poradnictwa zawodowego w warunkach reformy edukacji, (1999) Problemy poradnictwa psychologiczno - pedagogicznego Nr 2/11, s.29)

Doradca zawodowy

Osoba udzielająca pomocy, w formie grupowych i indywidualnych porad zawodowych, młodzieży i osobom dorosłym w wyborze zawodu, kierunku kształcenia i szkolenia, uwzględniając ich możliwości psychofizyczne i sytuację życiową, a także potrzeby rynku pracy oraz możliwości systemu edukacyjnego, współpracując z rodzicami i nauczycielami w procesie orientacji zawodowej uczniów oraz wykorzystując w tym celu wiedzę o zawodach, znajomość psychologicznych i pedagogicznych technik, diagnozę rynku pracy oraz techniczne środki przekazywania informacji zawodowej.

(por.: Klasyfikacja Zawodów i Specjalności. 1995. Wyd. MPiPS. Tom V, Zeszyt 2 cz.II, s. 497)

Informacja zawodowa

Zbiory danych potrzebnych jednostce do podejmowania kolejnych decyzji zawodowych oraz związanych z zatrudnieniem. Zakres treści, metod i kanały przekazywanych informacji są dostosowane do etapu rozwoju zawodowego jednostki oraz rodzajów podejmowanych decyzji.

(por.: K. Lelińska: Przygotowanie uczniów do wyboru zawodu metodą zajęć praktycznych. (1985).WSiP, s.35)

Informacja edukacyjna

Zbiory danych potrzebnych jednostce do podejmowania decyzji związanych z dalszym kształceniem.

(opr. G. Sołtysińska)

Zawód

Wewnętrznie spójny system czynności wymagający określonych kwalifikacji, wykonywanych w uregulowany sposób i systematycznie, stanowiący podstawę utrzymania i zapewniający pozycję w społeczeństwie. (por.: J. Szczepański: Czynniki kształtujące zawód i strukturę zawodową. Socjologia zawodów. (1965)KiW.)

Wewnątrzszkolny System Doradztwa

Ogół działań podejmowanych przez szkołę w celu przygotowania uczniów do wyboru zawodu, poziomu i kierunku kształcenia. System powinien określać: role i zadania doradcy w ramach rocznego planu działań, czas i miejsce realizacji zadań, oczekiwane efekty, formy i metody pracy.

(opr. A. Łukaszewicz)

II. PODSTAWY PRAWNE

Polskie i unijne akty prawne regulujące kwestie udzielania pomocy w wyborze zawodu, kierunku kształcenia oraz wprowadzające doradztwo zawodowe do szkół:

- Memorandum dotyczące kształcenia ustawicznego, uchwalone przez Komisję Europejską w 2000 r. jako jedno z 6 głównych założeń wymienia zalecenie dotyczące profesjonalnej pomocy doradczej dla uczniów w zakresie planowania kariery zawodowej. Zdecydowana większość państw Unii Europejskiej już od dawna stosuje to zalecenie w praktyce.
- Rezolucja Rady Unii Europejskiej z 18 Maja 2004 - 9286/04 jest to najważniejszy do tej pory dokument wydany przez Unię Europejską dotyczący poradnictwa zawodowego.
„wszyscy obywatele Europy powinni mieć dostęp do usług związanych z poradnictwem, informacją zawodową i planowaniem kariery na każdym etapie swojego życia”.
- Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 1996 r., Nr 67, poz. 329 ze zm.)
- Ustawa z dn. 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. 1982 nr 3 poz. 19 z późniejszymi zmianami).
- Ustawa z dn.14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. 2017, poz. 59)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 sierpnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. 2017, poz. 1643)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. 2017, poz. 649)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 września 2018 r. w sprawie doradztwa zawodowego (Dz. U. 2018, poz. 1675)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 lutego 2019 r. w sprawie doradztwa zawodowego (Dz. U. 2019, poz. 325)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. 2020 poz. 493)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. 2020 poz. 1389)

- Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 17 sierpnia 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2021 poz.1525)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 17 sierpnia 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2021 poz. 1519)

III. FUNKCJONOWANIE WEWNĄTRZSZKOLNEGO SYSTEMU DORADZTWA ZAWODOWEGO W SZKOLE BRANŻOWEJ I STOPNIA NR 29

1. Cel główny realizacji doradztwa zawodowego:

- Celem doradztwa zawodowego jest przygotowanie uczniów do samodzielnego i świadomego planowania kariery oraz podejmowania decyzji i dokonywania zmian decyzji edukacyjnych i zawodowych, uwzględniając poznawanie własnych zasobów oraz analizę informacji na temat rynku pracy i systemu edukacji.
- Przygotowanie rodziców / opiekunów prawnych do efektywnego wspierania uczniów w podejmowaniu przez nich decyzji edukacyjnych i zawodowych.
- Stworzenie środowiska, sieci współpracy na rzecz rozwoju zawodowego uczniów.

2. Działania związane z doradztwem zawodowym i ich adresaci: WSDZ w ramach pracy:

a) z nauczycielami (Radą Pedagogiczną) obejmuje:

- określenie priorytetów dotyczących orientacji i informacji zawodowej w ramach programu profilaktyczno - wychowawczego Ośrodka,
- określenie priorytetów dotyczących gromadzenia informacji i prowadzenia poradnictwa zawodowego dla uczniów,
- wspieranie działań z zakresu przygotowania uczniów do wyboru drogi edukacyjno – zawodowej i roli pracownika;
- prowadzenie lekcji otwartych,
- udostępnianie zasobów z zakresu doradztwa zawodowego,
- inicjowanie spotkań z przedstawicielami instytucji rynku pracy
- umożliwienie zainteresowanym osobom udziału w szkoleniach w zakresie doradztwa zawodowego
- wspieranie w realizacji zadań z doradztwa zawodowego

b) z uczniami obejmuje:

- poznawanie siebie, zawodów, udzielanie informacji edukacyjnej i zawodowej,
- diagnozę preferencji i zainteresowań zawodowych,
- aranżowanie sytuacji sprzyjających poznawaniu własnych zasobów (organizacja konkursów, udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych, udział w zajęciach dodatkowych i kołach zainteresowań; samodzielne przygotowywanie określonych zadań na zajęcia przedmiotowe)
- analizę potrzeb rynku pracy i możliwości zatrudnienia,
- indywidualną pracę z uczniami mającymi problemy z wyborem dalszej ścieżki kształcenia, pomoc w planowaniu rozwoju zawodowego

- zajęcia grupowe związane tematycznie z obszarami: poznanie własnych zasobów; świat zawodów i rynek pracy; rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie; planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno – zawodowych,
- pomoc w przygotowaniu teczek „portfolio”
- wspieranie uczniów w przygotowaniu Indywidualnego Planu Działania (IPD)
- konfrontowanie samooceny uczniów z wymaganiami szkół i zawodów,
- pomoc w wyborze i nabywaniu kwalifikacji zawodowych,
- pomoc w planowaniu kolejnych etapów rozwoju edukacyjno-zawodowego,
- określenie zgodności predyspozycji uczniów z realizowanym kierunkiem kształcenia,
- stwarzanie możliwości udziału w targach edukacyjnych; spotkaniach z przedstawicielami szkół ponadpodstawowych oraz instytucji kształcących w różnych zawodach; przedstawicielami pracodawców i pracownikami różnych zawodów,
- organizowanie wycieczek zawodoznawczych,
- przygotowanie do samodzielności w trudnych sytuacjach życiowych takich jak: egzamin, poszukiwanie pracy, podjęcie roli pracownika, zmiana zawodu, bezrobocie;
- organizowanie zajęć praktycznych i staży zawodowych
- organizowanie wizyt w firmach, w których znajdują się stanowiska pracy adekwatne do zawodów wybieranych przez uczniów;
- informowanie o ofercie kształcenia po ukończeniu branżowej szkoły – w tym o kwalifikacyjnych kursach zawodowych (KKZ);
- organizowanie konkursów zawodowych
- włączanie uczniów do działań promujących szkołę
- realizowanie elementów doradztwa zawodowego na zajęciach przedmiotowych z uwzględnieniem specyfiki danego przedmiotu;

c) z rodzicami i prawnymi opiekunami obejmuje:

- prezentację założeń pracy informacyjno – doradczej szkoły na rzecz uczniów,
- włączanie rodziców i opiekunów prawnych, jako przedstawicieli różnych zawodów, do działań z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego
- przedstawienie aktualnej oferty edukacyjnej szkolnictwa i możliwości doskonalenia zawodowego
- gromadzenie, systematyczna aktualizacja i udostępnianie informacji edukacyjno-zawodowej,
- konsultacje dotyczące decyzji edukacyjno – zawodowych uczniów

3. Realizacja działań z zakresu doradztwa zawodowego

Doradztwo zawodowe dla uczniów jest realizowane:

- podczas grupowych zajęć związanych z doradztwem zawodowym prowadzonych przez doradcę zawodowego;
- podczas: zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu oraz wspomagania uczniów w wyborze kierunku kształcenia i zawodu w trakcie bieżącej pracy z uczniami, prowadzonych przez doradcę zawodowego, nauczycieli i wychowawców – m.in. na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, zajęciach z wychowawcą i innych zajęciach, a także w formie indywidualnych porad i konsultacji prowadzonych przez doradcę zawodowego (lub innych specjalistów, wychowawców, nauczycieli);
- podczas innych działań związanych z doradztwem zawodowym realizowanych w szkole (jak np. szkolne targi edukacyjne, projekty edukacyjne, konkursy zawodoznawcze) lub poza nią (np. udział w targach edukacyjnych, festiwalu zawodów, w wizytach zawodoznawczych w zakładach pracy.

IV. REALIZATORZY ZADAŃ ZWIĄZANYCH Z DORADZTWE M ZAWODOWYM

Osoby odpowiedzialne za realizację WSDZ:

- szkolny doradca zawodowy

Osoby współuczestniczące:

- Dyrektor,
- pedagog,
- psycholog,
- wychowawcy klas,
- wychowawcy grup internatowych,
- nauczyciele przedmiotów ogólnych,
- nauczyciele przedmiotów zawodowych,
- nauczyciel bibliotekarz,
- instytucje zajmujące się kształtowaniem kariery edukacyjno – zawodowej (Urzędy Pracy, Urząd Miasta, Poradnie Psychologiczno – Pedagogiczne, pielęgniarka szkolna),
- rodzice i opiekunowie prawni

Zadania szkolnego doradcy zawodowego:

- uświadomienie uczniom korzyści wynikających ze świadomego planowania kariery edukacyjno – zawodowej,
- systematyczne diagnozowanie zapotrzebowania uczniów na informacje i pomoc w planowaniu kariery edukacyjno – zawodowej,
- gromadzenie, aktualizacja i udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych właściwych dla danego poziomu kształcenia,

- wskazywanie osobom zainteresowanym (uczniom, rodzicom i prawnym opiekunom, nauczycielom) źródeł dodatkowej, rzetelnej informacji na temat: rynku pracy, trendów rozwojowych w świecie zawodów i zatrudnienia, wykorzystania posiadanych uzdolnień i talentów w różnych obszarach świata pracy, instytucji i organizacji wspierających osoby wkraczające na rynek pracy oraz programów edukacyjnych Unii Europejskiej,
- udzielanie indywidualnych porad edukacyjnych i zawodowych uczniom, ich rodzicom i opiekunom prawnym,
- przygotowania uczniów do wyboru drogi zawodowej,
- prowadzenie grupowych zajęć z zakresu doradztwa zawodowego i zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu,
- prowadzenie grupowych zajęć aktywizujących, wspierających uczniów w świadomym planowaniu kariery i podjęciu roli zawodowej poprzez przygotowanie ich do aktywnego poszukiwania pracy, prezentowania się na rynku pracy,
- wspieranie rodziców i nauczycieli w działaniach doradczych poprzez organizowanie spotkań, udostępnianie im informacji i materiałów do pracy z uczniami itp.,
- planowanie, koordynowanie, monitorowanie i prowadzenie ewaluacji oraz promowanie działań związanych z doradztwem zawodowym podejmowanych przez szkołę we współpracy z wychowawcami, nauczycielami i specjalistami;
- systematyczne podnoszenie własnych kwalifikacji,
- wzbogacanie warsztatu pracy o nowoczesne środki przekazu informacji (Internet, CD, video itp.) oraz udostępnianie ich osobom zainteresowanym,
- prowadzenie odpowiedniej dokumentacji udzielanych porad i osób korzystających z usług doradcy zawodowego,
- współpraca z instytucjami wspierającymi wewnątrzszkolny system doradztwa: kuratoria oświaty, centra informacji i planowania kariery zawodowej, poradnie psychologiczno – pedagogiczne, powiatowe urzędy pracy, przedstawiciele organizacji zrzeszających pracodawców itp.

Wychowawcy klas i grup internatowych:

- określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
- eksponują w trakcie bieżącej pracy z uczniami związki realizowanych treści nauczania z treściami programowymi orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego;
- włączają do swoich planów wychowawczych zagadnienia z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego;
- realizują tematy związane z orientacją zawodową i doradztwem zawodowym na godzinach wychowawczych;
- wskazują uczniom specjalistów, którzy mogą udzielać wsparcia w planowaniu kariery zawodowej;

- współpracują z rodzicami w zakresie planowania ścieżki kariery edukacyjno-zawodowej ich dzieci;
- współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym.

Nauczyciele przedmiotów ogólnych i zawodowych:

- określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
- eksponują w trakcie bieżącej pracy z uczniami związki realizowanych treści nauczania z treściami programowymi doradztwa zawodowego;
- współpracują z wychowawcami klas i grup internatowych w zakresie realizowania zajęć orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego dla uczniów;
- przygotowują uczniów do udziału w konkursach np. zawodoznawczych;
- prowadzą koła zainteresowań, zajęcia dodatkowe;
- współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym.

Specjaliści:

- określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
- włączają treści z zakresu orientacji zawodowej i zawodowego w prowadzone przez siebie zajęcia dla uczniów;
- współpracują z wychowawcami klas w ramach realizowania działań z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego dla uczniów;
- włączają się w proces podejmowania przez uczniów decyzji edukacyjnych i zawodowych (informacje dotyczące ucznia wynikające z pracy specjalisty);
- współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym.

Nauczyciel-bibliotekarz:

- współpracuje z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym;
- opracowuje, aktualizuje i udostępnia zasoby dotyczące doradztwa zawodowego;
- włącza się w organizowane przez szkołę i instytucje zewnętrzne wydarzenia z zakresu doradztwa zawodowego.

Inne osoby zatrudnione w szkole.

np. pielęgniarka:

- współpracuje z doradcą zawodowym oraz nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym;
- udziela informacji o kwestiach zdrowotnych ważnych w kontekście zawodów wybieranych przez uczniów;
- organizuje dla uczniów spotkania dotyczące dbania o zdrowie i bezpieczeństwo oraz kształtowania właściwych nawyków – adekwatnych do zawodów wybieranych przez uczniów

Sojusznicy – sieć wsparcia

Szkoła współpracuje z instytucjami zapewniającymi wsparcie merytoryczne z zakresu doradztwa zawodowego: poradniami psychologiczno – pedagogicznymi, ośrodkami doskonalenia nauczycieli, bibliotekami pedagogicznymi i centrami kształcenia praktycznego. Ponadto szkoła pozyskuje partnerów wspierających działania z zakresu doradztwa zawodowego np.:

- szkoły wyższe
- kuratorium oświaty
- poradnie psychologiczno – pedagogiczne
- Specjalistyczna Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna pn. „Krakowski Ośrodek Kariery”
- Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli
- Fundacja Instytut Rozwoju Regionalnego w Krakowie
- Fundacja ViribusUnitis w Nowym Sączu
- urzędy gminy, urząd marszałkowski, starostwo powiatowe
- urzędy pracy i centra informacji i planowania kariery zawodowej
- Ochotnicze Hufce Pracy, mobilne centra kariery
- Pracodawcy

W/w instytucje mogą być angażowane w działania kierowane do uczniów; nauczycieli i rodziców.

Program realizacji działań z zakresu doradztwa zawodowego

Działania z zakresu doradztwa zawodowego realizowane są w oparciu o program realizacji działań z zakresu doradztwa zawodowego, zatwierdzonego przez Dyrektora na dany rok szkolny. (załącznik).

V. MONITORING I EWALUACJA WEWNĘTRZNA WSDZ

Wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego oraz roczny program realizacji WSDZ są monitorowane. Za monitoring odpowiada bezpośrednio doradca zawodowy. Monitoring stanowi podstawę do okresowej ewaluacji i koniecznych modyfikacji WSDZ. Dyrektor, po konsultacji z doradcą zawodowym, ustala sposoby, zasady i harmonogram oraz obszary prowadzenia monitoringu i ewaluacji. Ewaluacja przeprowadzana jest w formie wybranej przez szkołę: co roku.

Rada pedagogiczna, rodzice uczniów, osoby i instytucje z otoczenia gospodarczo-społecznego są informowani o realizacji doradztwa zawodowego w szkole. Działanie to ma charakter informacyjny

Efekty podejmowanych działań:

Realizacja założonego programu działań z zakresu WSDZ umożliwi uczniom dokonanie trafnego wyboru kierunku dalszego kształcenia i drogi zawodowej. Pozytywnym efektem realizacji założonych celów jest także pomoc rodzinie, która odpowiada za wychowanie i kształtowanie określonych postaw i zachowań związanych z prawidłowym planowaniem kariery edukacyjno – zawodowej.

Uczeń:

- ustala obszary do rozwoju edukacyjno-zawodowego i osobistego;
- analizuje własne zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe oraz stan zdrowia) w kontekście planowania przyszłości edukacyjno-zawodowej;
- określa własny system wartości
- analizuje informacje o lokalnym, regionalnym, krajowym i europejskim rynku pracy oraz zasadach na nim funkcjonujących w kontekście wyborów zawodowych;
- określa zawody i stanowiska pracy, dla których bazą są jego kwalifikacje
- porównuje formy zatrudnienia i możliwości funkcjonowania na rynku pracy jako pracownik, pracodawca lub osoba prowadząca działalność gospodarczą w obszarze, w którym się kształci oraz analizuje podstawy prawa pracy – w tym rodzaje umów o pracę, sposoby ich rozwiązywania, prawa i obowiązki pracownika;
- konfrontuje własne zasoby ze zidentyfikowanymi potrzebami i oczekiwaniami pracodawców oraz wymaganiami rynku pracy;
- określa znaczenie i wskazuje możliwości stażu zawodowego lub zatrudnienia z wykorzystaniem dostępnych form aktywizacji zawodowej;
- sporządza i aktualizuje dokumenty aplikacyjne zgodnie z wymaganiami pracodawców;
- przygotowuje się do zaprezentowania siebie i swoich kompetencji podczas rozmowy kwalifikacyjnej;

- charakteryzuje przebieg procesu zakładania własnej firmy oraz instytucje wspomagające zakładanie własnej działalności gospodarczej.
- analizuje możliwości uzupełniania, poszerzania i uzyskiwania nowych kwalifikacji zawodowych w ramach krajowego i europejskiego systemu kwalifikacji;
- określa korzyści wynikające z uczenia się przez całe życie w rozwoju osobistym i zawodowym;
- analizuje możliwości kontynuowania nauki.
- ustala swoje cele, zadania i działania w kontekście planowania karier
- sporządza IPD – planuje różne warianty kariery edukacyjno-zawodowej na podstawie bilansu własnych zasobów i wartości oraz informacji nt. rynku edukacji i rynku pracy, przewidując skutki decyzji;
- dokonuje wyboru dalszej drogi edukacyjno-zawodowej zgodnie z posiadanymi zasobami i celami;
- wskazuje korzyści wynikające z całonocnego doradztwa kariery.

Efektem końcowym realizacji programu jest przygotowanie ucznia do podejmowania właściwych decyzji w zakresie:

- w kierunku dalszego kształcenia zgodnie ze swoimi zainteresowaniami i predyspozycjami zawodowymi,
- planowania swojej dalszej kariery edukacyjno – zawodowej,
- wejścia na rynek pracy.

Korelacja doradztwa zawodowego z innymi przedmiotami:

L p.	Przedmiot	Zadanie	Rok nauczania	Termin realizacji	Uwagi
1	Język polski	Moje plany zawodowe i szkolne	1 - 3	wg przyjętego planu	
		Sprawozdania ze spotkań i wycieczek zawodoznawczych	1 - 3	wg przyjętego planu	
2	Języki obce	Nazwy zawodów, pojęcia związane z zawodem – słowniczek	1 - 3	wg rozkładu nauczania	
3	Edukacja Obywatelska /Biznes i zarządzanie	Nauka pisania listu motywacyjnego i CV i zakładanie własnej działalności gospodarczej; wybrane elementy Prawa Pracy	1 - 3	wg rozkładu nauczania	
4	Informatyka	sporządzanie pism urzędowych	1 - 3	wg rozkładu nauczania	
5	Godzina wychowawcza	Kształtowanie umiejętności komunikacyjnych, np. umiejętność radzenia sobie ze stresem, budowanie poczucia własnej wartości	1 - 3	wg planu pracy wychowawcy	